

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale
Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul
U. A. T. Comuna Poarta Albă, județul Constanța în anul 2021**

1. Introducere

Activitatea U. A. T. Comuna Poarta Albă, județul Constanța a vizat, în anul 2021, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

Activitatea în administrația publică locală este de regulă reglementată în legi și hotărâri la nivel național, precum și prin hotărâri/dispoziții ale organelor de conducere ale institutiei, CONSILIUL LOCAL / PRIMAR, conform legislației românești, prin Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 - privind Codul administrativ, emitent GUVERNUL ROMÂNIEI.

U.A.T. Comuna **POARTA ALBĂ** este persoană juridică care are un patrimoniu, un buget propriu și hotărăște în ceea ce privește administrarea intereselor publice locale, exercitând în condițiile legii.

Sumele din bugetul instituției și al instituțiilor cooptate în acțiunile derulate de U.A.T. Comuna **POARTA ALBĂ** si resursele umane, functionari publici din cadrul instituției, funcționari publici din cadrul compartimentului de administratie publică și autoritate tutelară, compartimentului contabilitate, impozite și taxe, funcționari publici desemnați în acest sens din cadrul instituțiilor colaboratoare, au principalele coordonate ale politicii organizatorice si a resurselor care au avut la baza considerentul necesitatii identificarii unei formule institutionale suple si eficiente de functionare, în paralel cu cel de valorificare corespunzatoare a potentialului uman disponibil, sub controlul primarului **DELICOTI VASILE** si sub controlul viceprimarului **DELICOTI LAURIAN - VASILE**

Cu privire la inițiativele întreprinse pentru pregătirea generală, pe parcursul anului 2021, salariatii (functionari publici si personal contractual) au participat la diferite intalniri de informare ce au avut loc in cadrul U.A.T. Comuna **POARTA ALBĂ**.

In anul 2021 s-a avut in vedere organizarea și desfășurarea unor forme de pregătire specifice care sa raspundă cerintelor de perfectionare a personalului, încercând să invitam personalitati din staff-ul Secretariatului tehnic al SNA asigurat de Ministerul Justitiei, precum si al Serviciului Anticoruptie din cadrul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, pentru a oferi cele mai bune soluții în implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie.

U. A. T. COMUNA POARTA ALBĂ și-a definit ca priorități specifice îmbunătățirea managementului organizațional, creșterea calității serviciilor oferite și sporirea eficienței actului administrativ prin:

- Modernizarea imaginii instituției,
- Simplificarea procedurilor administrative și soluționarea mai rapidă a solicitărilor,
- Sporirea responsabilității și autonomiei personalului angajat,
- Încurajarea practicării delegării, a preluării și asumării rapide a noilor - sarcini de către angajați,
- Înțelegem și utilizăm tehnologia în mod constant, în beneficiul instituției și al oamenilor - vom cântări cu grijă alegerea soluțiilor potrivite nevoilor,
- Gândim și implementăm soluții care să aducă valoare cuantificabilă compartamentului de R.U. și întregii instituții.

Prin intermediul acestor instrumente s-a efectuat o analiză de ansamblu a performanței organizaționale, dar și a deficiențelor specifice, fiind identificate pârghiile specifice de acțiune. Măsurile de intervenție pentru rezolvarea problemelor, dispuse de conducerea instituției au vizat atât nivelul managerial precum și nivelul operațional.

Măsurile adoptate pentru modernizarea acestei structuri au bine definite termenele și responsabilii care cuprind toate nivelele instituționale și vizează următoarele aspecte:

- stabilirea unor reguli/proceduri de lucru în format standard, ușor accesibile și utilizabile, asumarea lor de către personalul angajat,
- modificarea fișelor de post, atât a personalului de execuție care să asigure realizarea mai eficientă a sarcinilor cât și a personalului de conducere care să verifice îndeplinirea acestora,
- realizarea activităților specifice și asigurarea continuității lor, cu respectarea termenelor legale,
- utilizarea unei evidențe informatizate a documentelor, a circuitului lor și a modului lor de soluționare actualizarea periodică a informațiilor de pe site-ului instituției,
- crearea unei secțiuni de întrebări și răspunsuri frecvente, pe domenii de interes, precum și sondarea nivelului de satisfacție al cetățeanului prin intermediul unui chestionar postat pe site.

U. A. T. COMUNA POARTA ALBĂ și-a conturat și asumat următorul scop specific - îmbunătățirea calității serviciilor și creșterea gradului de transparență și deschidere instituțională, prin asumarea cerințelor mediului extern, redefinirea structurilor instituționale și a procedurilor de lucru.

Pe parcursul anului 2021 au fost continuate eforturile întreprinse de U. A.T. com. Poarta Albă pentru asigurarea unei bune relationari, în limitele prevăzute de actele normative, cu cetățenii și organizațiile legal constituite.

Cat privește comunicarea cu presa, în anul 2021 am răspuns la solicitările mass-mediei în sensul de a le furniza diverse informații de interes public, sub coordonarea primarului DELICOTI VASILE.

În intervalul de referință, nu am avut solicitări formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, conform registrului specific, și în baza Legii nr. 52/2003 republicată privind transparența decizională în administrația publică sub controlul inspectorului Drăguțu Mariana.

Referitor la activitatea de relatii publice, mentionam ca in anul 2021, am avut preocupari constante pentru U.A.T. Comuna **POARTA ALBĂ**, reprezentate de extinderea spectrului de colaboratori si multiplicarea punctilor de comunicare in lupta anticoruptie, sub controlul secretarului general al comunei - **Cumpanașu Camelia**.

2. Activități realizate:

A fost elaborată o analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție și modalitatea de lucru cu diverse instrumente de prevenire a corupției, (chestionarul de evaluare a angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire din **Anexa 3 a SNA 2021-2025**, evaluarea anonimă a integrității și calității serviciilor publice).

S-au evitat situatiile de incompatibilitate si conflict de interes prin implementarea codului de etica de catre functionarii publici si personalul contractual din institutia noastra.

Creșterea transparenței instituționale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise (open data) puse la dispoziție de către U.A.T. Comuna **POARTA ALBĂ**, se intretine site-ul propriu <http://www.comunapoartaalba.ro> - în care sunt puse la dispozitie toate informatiile necesare despre activitatea institutiei, informatii care pot fi accesate de fiecare cetățean.

Dezvoltarea componentei anticorupție din curriculumul de formare continuă pentru personalul propriu al instituțiilor publice la nivelul institutiei noastre este incorporata in **Codul Etic si de Integritate pentru functionarii publici si personalul contractual** aprobat prin H.C.L. nr. 52 din data 29.03.2018 care se regăsește si pe site-ul propriu si a fost adus la cunostinta personalului si prin sedinte interne.

De asemenea, au fost distribuite materiale de informare cu trimitere la actele normative.

Consolidarea mecanismelor de control administrativ in cadrul U.A.T. Comuna Poarta Albă s-a facut prin aducea la cunostinta personalului cu privire la rolul S C I M (sistemului de control intern/managerial) actualizat, precum si prin aplicarea de sancțiuni disciplinare pentru încălcarea standardelor etice si de conduită atunci când a fost cazul.

Respectarea planului de integritate și autoevaluarea periodică a gradului de implementare a legislației naționale anticorupție, în special a măsurilor preventive, a fost adusă spre știința conducerii institutiei în vederea identificarii riscurilor, respectiv a remedierii vulnerabilitatilor specifice institutiei.

Au fost distribuite materiale de informare in cadrul întâlnirilor tematice.

Din planul de implementare al instituiției noastre, adoptat pentru anul 2021, au fost îndeplinite următoarele proiecte:

Proiecte în anul 2021

1. Canalizare menajera zona "D" comuna Poarta Albă, jud. Constanța AFIR - în derulare

2. Extinderea sistemului de canalizare menajera in zona centrala a localitatii Poarta Alba, jud. Constanta AFIR - în derulare

3. Modernizare tramă stradală în localitatea Poarta Albă, Cartier Via, comuna Poarta Albă, jud. Constanța AFIR - în derulare

4. Modernizare si dotare Colegiul Agricol Poarta Albă din comuna Poarta Albă, jud. Constanta AFIR - în derulare

5. *Inființare creșă de stat în comuna Poarta Albă, județul Constanța PNDL - în derulare*

6. *Modernizare tramă stradală în comuna Poarta Albă, sat Nazarcea și cartier zona D PNDL - în derulare*

7. *Reabilitare și extindere Școală Generală nr. 1 corp c1, corp c3, comuna Poarta Albă, județul Constanța PNDL - în derulare*

8. *Inființare distribuție gaze naturale în comuna Poarta Albă, jud. Constanța POIM - în derulare*

9. *Cresterea energiei a clădirii publice "dispensar uman" (p+1E) din comuna Poarta Albă, jud. Constanța, POR - în derulare*

10. *Trotuare în comuna Poarta Albă, județul Constanța buget local - în derulare*

11. *Asfaltare străzi în comuna Poarta Albă, județul Constanța buget local - în derulare*

Proiecte depuse (care vor urma)

Proiect - Agenția națională pentru locuințe A.N.L - în procedura de achiziție publică

- 24 - unități locative - în Cartier Via - str. Palatului
- 24 - unități locative - în Poarta Albă - intersecția Dj 228 cu str. Salciilor

Proiecte depuse pentru finanțare - PNDL

- Construire școală generală nr.2 cu cls.I-VIII Cartier Via comuna Poarta Albă;

Program operațional regional P.O.R

- Creșterea accesibilității locuitorilor comunei Poarta Albă, prin construirea unei pasarele pietonale, peste canalul Poarta Albă - Navodari, în comuna Poarta Albă, județul Constanța;

Proiecte depuse pentru finanțare la compania națională de investiții - C.N.I.

- Inființare sistem de iluminat public în cartierele zona « D » și zona « E » în comuna Poarta Albă, județul Constanța;
- Sistemizarea infrastructurii rutiere și pietonale în cartierele zona « D » și zona « E » din comuna Poarta Albă, județul Constanța - lista sinteză c.t.e - 16,169,664,85 lei cu TVA
- Construire sediu primărie - comitetul tehnico-economic - C.T.E
- Reabilitare, modernizare, extindere și dotare cămin cultural în comuna Poarta Albă, Aleea Cantinei nr. 2, județul Constanța - urmează procedura de licitație - 4.804.363,97 lei fără TVA

Program operațional infrastructură mare- P.O.I.M

- Inființare rețea de distribuție gaze naturale în comuna Poarta Albă, județul Constanța - 35.000.000 lei

Fonduri guvernamentale

- Asfaltare străzi în comuna Poarta Albă, județul Constanța - 9.869.748.13 - fără TVA

Din planul de integritate al instituției noastre, adoptat și transmis M.L.P.D.A. în anul 2021, au fost îndeplinite următoarele măsuri:

- Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către M.L.P.D.A.;
- Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern/managerial;
- Elaborarea și implementarea la nivelul instituției de proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție (procedură privind declararea averilor, transparența decizională, acces la informații, date deschise, declararea cadourilor, evitarea situațiilor de conflicte de interese și a cazurilor de incompatibilități, avertizarea în interes public);
- Elaborarea/actualizarea/ implementarea codului de conduită la nivelul instituției;
- Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului instituției;
- Sporirea instrumentelor/ mecanismelor de control în organizarea examenelor/ concursurilor de promovare/ recrutare;
- Punerea la dispoziția publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor/ personalului și calitatea serviciilor oferite (formulare, registru de sesizări, sesizări on-line);
- Asigurarea funcționalității site-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor;
- Asigurarea și îmbunătățirea accesului la informații de interes public și eficientizarea activităților aferente;
- Asigurarea respectării prevederilor legale în ceea ce privește transparența procesului decizional și legislativ;
- Publicarea pe pagina web a instituției/presa locală a anunțurilor privind concursurile/ examenele de recrutare și de promovare;
- Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial.

- Împreună cu reprezentanții instituției s-au adoptat toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public.

Din planul de Integritate al instituției noastre au fost îndeplinite următoarele măsuri:

- Creșterea transparenței privind bugetul local, prin creșterea numărului de informații, rapoarte, bugete publicate (apariții în presa scrisă, online, organizarea de dezbateri și întâlniri publice, postare pe site-ul instituției);

- Îmbunătățirea accesului la informații de interes public, perfectarea procedurii privind comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public;

- Identificarea riscurilor și vulnerabilităților instituției, reactualizarea Registrului riscurilor - Respectarea legislației în materia achizițiilor publice;

- Efectuarea de controale periodice privind executarea lucrărilor de construire pe teritoriul U. A.T. com. Poarta Albă în vederea respectării disciplinei în construcții;

- Urmărirea constantă a respectării disciplinei financiare, în vederea efectuării de încasări a impozitelor și taxelor locale;

- S-a participat la acțiunea de evaluare a opiniei personalului din administrația publică locală (aleși locali, funcționari publici, personal contractual) cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au în exercitarea funcției, în scopul prevenirii faptelor de corupție.

Menționez că aceasta activitate s-a desfășurat în cadrul unui proiect implementat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în parteneriat cu Asociația pentru Implementarea Democratiei (AID), cu titlul "Consolidarea sistemelor de integritate - cea mai bună strategie de prevenire a corupției în administrația publică", cod SIPOCA 61

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

În cursul anului 2021 la nivelul instituției noastre Comuna **Poarta Albă, județul Constanța** nu au fost înregistrate, incidente de integritate ****Nu a fost cazul****

4. Bune practici:

- publicarea pe site-ul instituției a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 cu toate documentele elaborate în vederea implementării acestora la nivelul U. A.T. com. Poarta Albă
- publicarea pe site-ul instituției a dispozițiilor privind convocarea Consiliului local, a proiectelor de hotărâre, a hotărârilor, procesului verbal al ședințelor de consiliu,
- publicarea pe site a declarațiilor de avere, de interese și de interese personale, a rapoartelor de activitate ale aleșilor locali, precum și transmiterea ședințelor de consiliu în mediul on-line;
- publicarea pe site-ul instituției a declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici;
- comunicarea către contribuabili a impozitelor și taxelor locale pe care le datorează;
- organizarea de dezbateri publice în vederea promovării unor proiecte de hotărâre;
- organizarea de întâlniri publice cu cetățenii
- achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neaparținând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual al achizițiilor publice parcurge procedura legală de aprobare. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pagina web, presă, S.I.C.A.P.
- riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate prin creșterea transparenței actului decizional

5. Dificultăți întâmpinate:

Principalele dificultăți sunt:

- cumul de atribuții ale persoanelor desemnate cu monitorizarea și implementarea SNA;
- lipsa capacității proprii de realizare a analizei riscurilor și vulnerabilităților la corupție, de identificare a măsurilor de remediere, de elaborare a celorlalte documente solicitate la raportare;
- nivel de pregătire/instruire al angajaților neadecvat cu noile cerințe impuse de implementarea și gestionarea SNA;

- lipsa de claritate a actelor normative (legi, hotărâri, ordonanțe, ordine...) determinată de modificările succesive ale legislației specifice;
- nivelul scăzut privind organizarea de consultări și dezbateri periodice pentru diseminarea bunelor practici privind integritatea și lupta împotriva corupției pentru salariații primăriei;

Deasemeni au fost întâmpinate și unele dificultăți în procesul de efectuare a evaluării riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere, principalele dificultăți fiind cauzate de cumulul de atribuții și personal insuficient angajat.

6. Propuneri și sugestii

Organizarea de către experții D. G. A. și M. D. R. A. P. a unor sesiuni de instruire/schimburi de experiență pentru funcționarii din administrația publică locală, cu următoarele teme:

- managementul riscurilor și vulnerabilităților la corupție;
- evaluarea și gestionarea funcțiilor sensibile la corupție;
- etica și integritatea în administrația publică locală;
- integritate, anticorupție și responsabilități în implementarea și funcționarea S.C.I.M., etc.

7. Alte comentarii (dacă e cazul)

Conform Ordinului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, controlul intern managerial este definit ca reprezentând ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile.

Sintagma „**CONTROL INTERN MANAGERIAL**” subliniază responsabilitatea tuturor nivelurilor ierarhice pentru ținerea sub control a tuturor proceselor interne desfășurate pentru realizarea obiectivelor generale și a celor specifice.

Pentru finalizarea implementării, asigurarea funcționării, dezvoltarea și evaluarea **Sistemului de Control Intern Managerial (S.C.I.M.)**, sistem pe baza căruia se bazează gestionarea și evaluarea gradului de îndeplinire a măsurilor și indicatorilor ce fac obiectul Planului de Măsurii pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție și îmbunătățire sistemului de management al riscurilor și vulnerabilităților considerăm necesară promovarea unei prevederi legale pentru includerea funcțiilor de consilier de etică și integritate, responsabil riscuri și vulnerabilități în structura organizatorică a primăriilor și salarizarea corespunzătoare a acestor posturi.

În aplicarea politicilor anticorupție la nivelul Instituției noastre Comuna Poarta Albă, județul Constanța, menținem sintagma „**Împreună vom reuși!**”.

PRIMAR,

VASILE DELICOTI



Secretar

General, comuna POARTA ALBĂ
CAMELIA CUMPĂNAȘU

Inspector,

Consilier etic

Mariana Dragutu

Semnat digital de Mariana Dragutu
Data: 2022.01.25 09:38:31 +02'00'